

Miten lähetän tiketin?

Tiketin/Tukipyynnön lähettämiseen on kaksi tapaa

1. Voit kirjautua sisään asiakasportaaliin osoitteessa:
<https://tietolatva.atlassian.net/servicedesk/customer/portal/2> ja lähettää tiketin sitä kautta valitsemalla ”Lähetä tukipyyntö”

The screenshot shows the Tietolatva support portal interface. At the top, there is a header with the Tietolatva logo and the text 'Tietolatva / Tietolatvan tukipalvelu'. Below the header, there is a question 'Miten voimme auttaa sinua?' (How can we help you?). A dropdown menu is open, showing the option 'Lähetä tukipyyntö' (Send request) with a subtext 'Pyydä apua yleisiin ongelmiin ja kysymyksiin.' (Request help for common problems and questions). Below the dropdown, there is a 'Yhteenveto*' (Summary) field. Underneath, there is a 'Kuvaus' (Description) field with a rich text editor toolbar. At the bottom, there is a 'Liite' (Attachment) section with a 'Raahaa ja pudota tiedostoja, liitä kuvakaappauksia tai selaa' (Drag and drop files, attach screenshots or browse) instruction and a 'Selaa' (Browse) button. At the very bottom, there are 'Lähetä' (Send) and 'Peruuta' (Cancel) buttons.

2. Voit myös lähettää tiketin/tukipyynnön sähköpostitse lähettämällä sen osoitteeseen:
tukipalvelu@tietolatva.fi